



**Администрация муниципального округа Сокольский
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **06 августа 2026 года**

№ 630

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра
муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых)
администрацией муниципального округа Сокольский Нижегородской
области и подведомственными ей организациями**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с целью обеспечения эффективной деятельности администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области по формированию и ведению Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией муниципального округа Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями администрация муниципального округа Сокольский Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией муниципального округа Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями (приложение № 1).

2. Утвердить форму Реестра муниципальных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) администрацией муниципального округа Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями (приложение № 2).

3. Отделу информатизации управления делами администрации муниципального округа Сокольский (Куракин Р.В.) обеспечить контроль за формированием и своевременным размещением сведений о предоставляемых администрацией муниципального округа Сокольский и подведомственными ей организациями муниципальных услугах (функциях) в Реестре муниципальных услуг (функций).

4. Управлению делами администрации муниципального округа Сокольский (Гульнева В.Г.) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сокольская новь» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области.

5. Признать утратившими силу:

- постановление администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 15.06.2017 №295 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями»;

- постановление администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 27.10.2020 №564 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 15.06.2017 №295 года «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями»;

- постановление администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 12.04.2021 №242 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Сокольский Нижегородской области от 15.06.2017 года №295 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых

(исполняемых) администрацией городского округа Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

А.М. Созонов

Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) администрацией муниципального округа Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и устанавливает правила формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального округа Сокольский Нижегородской области (далее - Реестр).

1.2. Реестр содержит сведения о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) администрацией муниципального округа Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями.

1.3. Целью ведения Реестра является систематизация информации, подлежащей включению в Реестр.

1.4. Формирование и ведение Реестра осуществляются в соответствии со следующими принципами:

единство требований к содержанию информации, подлежащей включению в Реестр;

достоверность и своевременная актуализация сведений, содержащихся в Реестре;

открытость и доступность информации, содержащейся в Реестре.

2. Структура и содержание Реестра

2.1. В Реестр муниципальных услуг по каждой муниципальной услуге включаются следующие обязательные параметры:

2.1.1. Порядковый номер - указывается для каждой муниципальной услуги.

2.1.2. Наименование структурного подразделения администрации, уполномоченного предоставлять (исполнять) муниципальную услугу (функцию).

2.1.3. Наименование муниципальной услуги (функции). При определении

муниципальной услуги необходимо исходить из полномочий органов местного самоуправления на дату формирования и утверждения соответствующей муниципальной услуги.

2.1.4. Наименование нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент по предоставлению услуги

3. Формирование и ведение Реестра

3.1. Внесению в Реестр подлежат все указанные в пункте 1.2 Порядка муниципальные услуги, услуги муниципальных организаций.

3.2. Основанием для включения в Реестр сведений в соответствии с настоящим Порядком и исключения их из Реестра являются нормативные правовые акты, устанавливающие или прекращающие полномочия по предоставлению услуг, указанных в пункте 1.2 Порядка.

3.3. Форма Реестра утверждается постановлением администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области.

3.4. Внесение изменений в Реестр осуществляется на основании постановлений администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области.

3.5. Обязанность обеспечения актуального состояния сведений, содержащихся в Реестре, возлагается на структурные подразделения администрации, уполномоченные предоставлять (исполнять) муниципальную услугу (функцию) администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области, ответственные за разработку административного регламента в отношении соответствующих муниципальных услуг.

3.6. Для включения (исключения или внесения изменений) муниципальной услуги в Реестр муниципальных услуг структурные подразделения администрации, уполномоченные предоставлять (исполнять) муниципальную услугу (функцию), ответственные за организацию предоставления соответствующих муниципальных услуг, обязаны в течение 10 рабочих дней со дня возникновения оснований для изменения направить в отдел информатизации управления делами администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области служебную записку, содержащую следующие сведения:

3.6.1. Предложение о включении соответствующей муниципальной услуги (об исключении или внесении изменений) в Реестр муниципальных услуг с указанием структурного подразделения администрации уполномоченного предоставлять (исполнять) муниципальную услугу (функцию) администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области, ответственного за организацию предоставления

данной услуги;

3.6.2. Основание для включения муниципальной услуги (исключения или внесения изменений) в Реестр муниципальных услуг.

3.7. Реестр муниципальных услуг размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального округа Сокольский Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.8. Отдел информатизации управления делами администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области осуществляет мониторинг выполнения структурными подразделениями администрации, уполномоченными предоставлять (исполнять) муниципальную услугу (функцию) администрации муниципального округа Сокольский Нижегородской области, требований об актуализации сведений, содержащихся в Реестре.

Приложение 2
к постановлению
администрации муниципального округа
Сокольский Нижегородской области

от 06.08.2026 № 630

Форма Реестра

**муниципальных услуг (функций) предоставляемых (исполняемых) администрацией муниципального округа
Сокольский Нижегородской области и подведомственными ей организациями**

№ п/п	Наименование структурного подразделения администрации, уполномоченного предоставлять (исполнять) муниципальную услугу (функцию) или подведомственной организации	Название муниципальной услуги (функций)	Наименование нормативного правового акта, которым утвержден административный регламент по предоставлению услуги
1	2	3	4